

Rencontres européennes Erasmus +
ACTIVITÉS DE FORMATION ET DE COOPÉRATION (TCA)

GUIDE PRATIQUE DU CANDIDAT



JUIN 2023

Sommaire

PRÉAMBULE : À QUI S'ADRESSE CE GUIDE ?	3
LES OBJECTIFS VISÉS PAR LES RENCONTRES EUROPÉENNES ERASMUS +	4
RESTER INFORMÉ (E) SUR L'OFFRE DE RENCONTRES EUROPÉENNES ERASMUS +	5
BIEN CHOISIR VOTRE ÉVÈNEMENT	6
DÉPOSEZ VOTRE CANDIDATURE	7
La plateforme SALTO E&T	7
a. Consulter la description d'un événement et candidater sur SALTO E&T	9
b. S'inscrire sur le site SALTO E&T (pour la 1 ^{re} fois)	10
LES CONDITIONS D'ACCÈS À UNE RENCONTRE EUROPÉENNE ERASMUS+	14
LES CRITÈRES DE SÉLECTION DES CANDIDATURES	15
LES OBLIGATIONS DU PARTICIPANT	16
PRISE EN CHARGE DES FRAIS DE TRANSPORT ET D'HÉBERGEMENT (RENCONTRES EN PRÉSENTIEL OU HYBRIDES)	17
Le déplacement	17
Hébergement et repas	17
VALIDATION DES CANDIDATURES ET NOTIFICATION	18
CONTACT	19

PRÉAMBULE : À QUI S'ADRESSE CE GUIDE ?

Ce guide offre toutes les informations pratiques pour aider les candidats potentiels des secteurs de l'éducation des adultes, de l'Enseignement et la Formation professionnelle, de l'enseignement scolaire et supérieur, à savoir :

- les personnels des institutions en charge de l'éducation et la formation au niveau régional ou national ;
- les organisations publiques et privées travaillant dans le domaine de l'action sociale et de l'économie sociale et solidaire (« éducation des adultes ») ;
- les directeurs d'institutions, de centres ou de prestataires de l'Enseignement et la Formation professionnelle, les encadrants, les chefs d'établissements ou encadrants d'établissement scolaire et supérieur ;
- les acteurs de l'éducation et de la formation professionnelle ;
- les enseignants et le personnel d'encadrement scolaire ;
- les personnels de l'enseignement supérieur, les enseignants, formateurs, éducateurs ;
- les personnels administratifs ou techniques d'établissement/organisme d'éducation, etc.

LES OBJECTIFS VISÉS PAR LES RENCONTRES EUROPÉENNES ERASMUS +

Les Rencontres européennes Erasmus + permettent aux différentes agences nationales Erasmus + des 33 pays adhérents au programme d'améliorer la qualité et l'impact du programme Erasmus +.

Ces événements revêtent des formes différentes et offrent la possibilité de développer un réseau de contacts, de rencontrer de nouveaux partenaires potentiels provenant de toute l'Europe (séminaire de contact), de se former ou se spécialiser (séminaire de formation, conférence thématique ou visite d'études), de présenter les résultats de ses projets finalisés (atelier de recherche et analyse) et encore d'échange de bonnes pratiques entre participants. Ils concernent les secteurs de l'enseignement et de la formation professionnels (EFP), de l'éducation des adultes (EA), de l'enseignement scolaire et supérieur (ES).

Pour la France, l'ensemble de ces activités et événements sont gérés par l'Agence nationale Erasmus + France Éducation-Formation.

Participer à une Rencontre européenne Erasmus + vous permettra de :

- créer des partenariats ou des opportunités de coopération avec des organisations issues de domaines/secteurs similaires ou différents en France et à travers toute l'Europe ;
- bénéficier d'un accompagnement pour développer des idées de projets Erasmus + ;
- acquérir des connaissances et des compétences pratiques sur des thèmes en rapport avec le programme Erasmus + ;
- capitaliser sur des compétences, pratiques ou expériences de vos partenaires européens ;
- élargir votre réseau professionnel de connaissances ;
- diffuser les résultats de vos projets au niveau européen.

Les Rencontres européennes Erasmus + comprennent un large éventail d'activités axées sur des thèmes en lien avec le programme Erasmus +, notamment :

- l'inclusion, la diversité culturelle et les compétences interculturelles ;
- des outils pour améliorer la qualité du travail international des enseignants, encadrants, élèves/étudiants ;
- l'employabilité et l'entrepreneuriat social ;
- l'inclusion sociale des réfugiés, des demandeurs d'asile et des publics fragiles ;
- la professionnalisation et l'internationalisation des enseignants et de tout autre personnel de l'enseignement professionnel ;
- le soutien au développement des compétences de base dans l'éducation des adultes ;
- l'impact et la diffusion au sein des partenariats stratégiques de l'enseignement supérieur ;
- la professionnalisation des enseignants dans l'enseignement primaire et secondaire ;
- le développement de partenariats et d'échanges entre établissements d'enseignement ou de formation issus de différents pays européens, etc.

RESTER INFORMÉ (E) SUR L'OFFRE DE RENCONTRES EUROPÉENNES ERASMUS +

L'Agence nationale française finance chaque année un nombre limité d'évènements, conformément à son plan de travail annuel.

La liste de ces activités se trouve dans la section « **Liste des rencontres européennes Erasmus + ouvertes à la candidature** » sur notre site :

<https://agence.erasmusplus.fr/rencontres-europeennes>

La section « **Liste des rencontres européennes Erasmus + à venir** » détaille les évènements qui seront ouverts aux candidatures très prochainement. Cette page est mise à jour dès que les détails de candidature sont disponibles. Il vous est donc conseillé de la consulter régulièrement.

Vous pouvez également envoyer un courriel de demande d'information à : tca@agence-erasmus.fr tout comme vous enregistrez à la newsletter de l'Agence Erasmus + France : <https://agence.erasmusplus.fr/newsletter>.

BIEN CHOISIR VOTRE ÉVÈNEMENT

Afin que l'évènement sur lequel votre choix se porte reste le plus pertinent et adapté à vos attentes, nous vous invitons à porter une attention toute particulière à sa nature exacte, son format (présentiel, distanciel, hybride), à la lecture de son résumé, son programme détaillé éventuellement annexé, ses objectifs, ses requis et attendus (secteur éducatif priorisé, profil du candidat, publics concernés, maîtrise courante d'une langue étrangère, etc.).

Ces événements se déroulent tant en France que partout en Europe et, de fait, accueillent des participants tant français qu'européens.

Pour exemple, un SÉMINAIRE DE CONTACT est un événement de mise en réseau organisé par une agence nationale européenne.

Il vise à réunir des personnes issues de toute l'Europe, d'organisations/institutions/établissements qui partagent des intérêts communs et qui souhaitent développer des projets/partenariats de coopération/mobilité européenne dans le domaine de l'éducation et de la formation. À cette occasion, vous pourrez « trouver des partenaires », vous constituer un réseau, mais également :

- recevoir plus d'informations sur le programme Erasmus + pour l'Éducation et la Formation et sur le sous-programme particulier qui vous intéresse ;
- recevoir des informations sur des exemples de bonnes pratiques ;
- rencontrer des personnes appartenant à des organisations qui ont déjà développé des projets de coopération/mobilité européenne ;
- faire connaissance avec des organisations partenaires appropriées ;
- participer à des ateliers où vous pourrez élaborer votre futur projet/partenariat/mobilité Erasmus + ;
- recevoir des conseils du personnel des Agences nationales et d'autres experts sur la manière de rédiger une demande de subvention réussie.

DÉPOSEZ VOTRE CANDIDATURE

Le dépôt de candidature s'effectue au niveau européen via la plateforme SALTO Education & Training.

La plateforme SALTO E&T

L'objectif de la plateforme SALTO E&T est de soutenir la planification, la réalisation et le suivi des Rencontres européennes Erasmus+ (TCA) entre les 33 agences nationales Erasmus+.

SALTO E&T enregistre ainsi les demandes de l'ensemble des pays candidats et permet donc aux personnes intéressées en France de déposer directement leur candidature (en français ou en anglais) aux événements pour lesquels l'agence Erasmus+ France a obtenu des places.

Pour déposer votre candidature sur SALTO E&T veuillez suivre les instructions suivantes :

Rendez-vous sur le site, <https://salto-et.net/events/>

- Rechercher la fiche de l'évènement qui vous intéresse. Ces dernières sont codifiées selon la **couleur du secteur éducatif attendu** :

What are TCAs?



Training and Cooperation Activities (TCAs) - formerly Transnational Cooperation Activities - are tools for National Agencies (NAs) to form partnerships and to contribute to achieving the aims of the Erasmus+ programme.



School Education



Vocational Education and Training



Higher Education



Adult Education



Cross-sectoral

- Repérez l'évènement qui vous intéresse

View

View

View

How to plan an excellent ...



Event date:
18.05.2021 - 28.05.2021

Sector:
SE

Event venue:
Warsaw

Priority:
Inclusion

Application deadline:
30.04.2021

Language:
English

Type:
TSS

Please login if you want to apply for this event.

Apply

View

TCA "Career guidance an...



Event date:
19.05.2021 - 21.05.2021

Sector:
SE VET AE

Event venue:
Belgrade

Priority:
Inclusion

Application deadline:
19.04.2021

Language:
English

Type:
THO

Please login if you want to apply for this event.

Apply

View

Erasmus+ alumni studen...



Event date:
20.05.2021 - 21.05.2021

Sector:
HE

Event venue:
Stockholm

Priority:
Impact

Application deadline:
12.04.2021

Language:
English

Type:
THO

Please login if you want to apply for this event.

Apply

View



a. Consulter la description d'un évènement et candidater sur SALTO E&T

- L'onglet bleu « View » vous permet de consulter la fiche récapitulative de l'évènement ainsi que de l'exporter sous format PDF : « Export to PDF ».

The screenshot shows the SALTO E&T website's 'EVENTS' section. At the top, there's a navigation bar with links: ABOUT SALTO E&T, NEWS, EVENTS, TOOLS AND DOCUMENTS, and a Log In button. Below this is a banner with the word 'EVENTS' in large white letters. Under the banner, there's a breadcrumb trail 'HOME > EVENTS' and an 'Export to PDF' button with a download icon. A large blue arrow points to this button. The main content area displays the event title 'ERASMUS+ ALUMNI STUDENTS AS AMBASSADORS' and a 'MAIN INFO' section. This section contains a grid of details: Sector (HE), Type of presence (Online), Venue city (Stockholm), Key Action (KA1), Postponed (No), Start date (20.05.2021), Subtopic (MOBILITY, DISSEMINATION, NETWORKING), Priority, Venue country (Sweden), Working language (English), TCA programme (Files dropdown), E+ Academy (No), and End date (21.05.2021).

- Cette fiche comprend 4 rubriques descriptives :

- ✓ MAIN INFO
- ✓ TCA DESCRIPTION
- ✓ PARTNERS AND PARTICIPANTS
- ✓ ACTIVITY APPLICATION

Dans lesquelles vous retrouverez :

- le format : évènement présentiel, en ligne ou hybride,
- la ville, le pays hôte, le(s) secteur(s) éducatif(s) concerné(s),
- la langue de travail,
- un résumé des thèmes, objectifs, résultats attendus et toutes autres informations complémentaires,
- les dates de début et de fin,
- la date limite d'envoi de votre candidature déposée sur le site (« [application deadline](#) »),
- le profil des participants attendus,
- le nombre de places accordé par l'agence nationale organisatrice. FR01, associé à un nombre et une icône de couleur verte, précise le nombre maximal de places accordé à la France, par exemple :

FR01 - 6

 Pending booked places: 0
 Accepted places: 115

ACTIVITY APPLICATION

Start date of activity application: 05.03.2021

Application deadline: 12.04.2021

Confirmation deadline for Sending: 19.04.2021

Confirmation deadline for Organising: 30.04.2021

NAs:

NAs:

Apply

Please login if you want to apply for this activity.



SALTO cannot be held responsible for information uploaded by the Organiser National Agencies regarding training and cooperation activities (TCAs). Please inform SALTO, whenever you should come upon incorrect data. Always contact the Organiser/Co-organisers of the TCAs themselves for the latest information.

- Cliquez ensuite sur le bouton vert « [Apply](#) » pour entrer dans le formulaire de candidature et laissez-vous ensuite guider...

b. S'inscrire sur le site SALTO E&T (pour la 1^{re} fois)

Lors de votre première visite sur le site SALTO E&T, vous devez vous inscrire pour notamment déposer ensuite votre candidature.

- Cliquez sur l'icône « [Log In](#) » située en haut à droite de votre écran,
- Vous parvenez à une fiche d'inscription dénommée « [APPLICANT DETAILS](#) ». **Attention ! les champs relatifs à votre identité et l'Agence nationale à laquelle vous êtes rattaché ne sont plus modifiables après enregistrement.**
- La rubrique « [ORGANISATION](#) » recense les informations relatives votre structure/établissement de rattachement actuel.
- Soyez le plus précis possible et complétez tous les champs.
- Si votre établissement/organisation a déjà déposé dans le passé un projet Erasmus +, il est important d'indiquer le code PIC ou OID correspondant.
- Si vous ne le connaissez pas, utilisez le formulaire de recherche [code OID](#)
- Cliquez sur « [here](#) » dans la phrase « [and on OID](#) ».

ORGANISATION

Organisation *

Please find more information on PIC [here](#) and on OID [here](#).

Does your organisation have a PIC/OID number? *

Please choose an option

PIC number

Country *

Please choose an option

City *

Please choose an option

ZIP code *

Street *

Street number *

Website

Sector *

Vous atteignez la page de la Commission européenne : <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/organisation-registration/screen/home>



Organisation registration for actions managed by National Agencies

The Erasmus+ and European Solidarity Corps programmes are managed by National Agencies in participating countries and the Education, Audiovisual, and Culture Executive Agency (EACEA).

For certain actions, you must apply through the National Agencies and, for others, through EACEA. Please see the list of [Erasmus+ actions](#) and [European Solidarity Corps actions](#) to find out through whom you need to apply. To apply for actions managed by National Agencies please use the links provided below. For actions managed by EACEA, please visit the [Funding & tender opportunities portal](#).

Is your organisation already registered?

To submit an application, you will need an Organisation ID. Organisations that have already participated in an Erasmus+ or European Solidarity Corps action managed by a National Agency and have a Participant Identification Code (PIC) have been assigned an Organisation ID automatically. Please use the search below to find your organisation and its corresponding Organisation ID (you can use your existing PIC in the Advanced search feature below). Alternatively, if you are an authorised user, you can see the list of your registered organisations using [My Organisations](#).

Search for your organisation



please enter a legal name, business name, hyperlink, PIC or an OID

Search

Expand advanced search

Register your organisation

If this is your organisation's first time applying through a National Agency, you have to register your Organisation first and obtain an Organisation ID.

[Register My Organisation](#)

- Entrez l'intitulé légal de votre établissement organisation ou son code PIC puis cliquez sur « [Search](#) »

- Le résultat apparaîtra en suivant.

The Erasmus+ and European Solidarity Corps programmes are managed by National Agencies in participating countries and the Education, Audiovisual, and Culture Executive Agency (EACEA).

For certain actions, you must apply through the National Agencies and, for others, through EACEA. Please see the list of [Erasmus+ actions](#) and [European Solidarity Corps actions](#) to find out through whom you need to apply. To apply for actions managed by National Agencies please use the links provided below. For actions managed by EACEA, please visit the [Funding & tender opportunities portal](#).

Is your organisation already registered?

To submit an application, you will need an Organisation ID. Organisations that have already participated in an Erasmus+ or European Solidarity Corps action managed by a National Agency and have a Participant Identification Code (PIC) have been assigned an Organisation ID automatically. Please use the search below to find your organisation and its corresponding Organisation ID (you can use your existing PIC in the Advanced search feature below). Alternatively, if you are an authorised user, you can see the list of your registered organisations using [My Organisations](#).

Search for your organisation

Search result

Number of Organisations found: 1

Legal name	Business name	Status	Country	City	Website	PIC	Organisation ID	Registration number	VAT number	Erasmus Charter for Higher Education Code
Lycée Albert Londres		Na Certified	France	CUSSET CEDEX	www.cite-scolaire-albert-londres.fr	949488284	E10096223	190 300 517		F CLERMON44

Vous pourrez alors compléter les informations qui vous manquaient dans votre formulaire d'enregistrement.


[ABOUT SALTO E&T](#)
[NEWS](#)
[EVENTS](#)
[TOOLS AND DOCUMENTS](#)
[Log In](#)

COOKIES

We use cookies on your browser to optimize site functionality and provide service based on your preferences (e.g. remembering your login and password).

☐ I understood.

GDPR

Your personal data (name, e-mail address) and TCA activity are processed by Tempus Public Foundation in compliance with the Regulation (EU) 2016/679 (General Data Protection Regulation, GDPR) and the Hungarian legal basis. The data processing is based on the data processor's and your employer's legitimate interest (see GDPR Art. 6 1/f) as the processing is necessary for their contractual obligations regarding Education and Training TCA management. These obligations state the duty of creating a network between the National Agencies who fulfil their project tasks with the contribution of their competent employees.

☐ I understood.

ADULT

Please confirm that you are over 18 years old.

☐ I understood.


Je ne suis pas un robot



Confidentialité - Conditions

[← Back to Login](#)
[Create Account](#)


UNION EUROPÉENNE

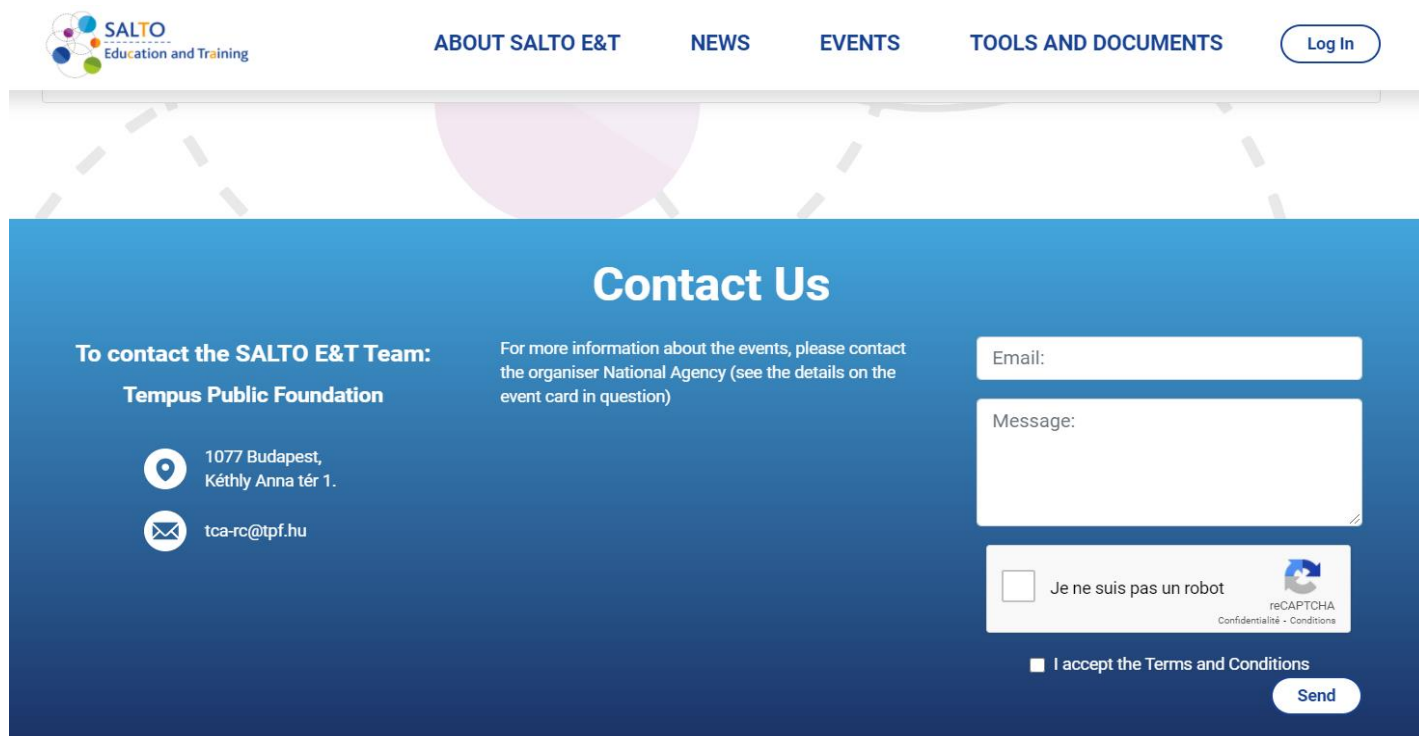


Erasmus+
Enrichit les vies, ouvre les esprits.

Validez votre inscription sur SALTO E&T en cliquant sur « [Create Account](#) ».

Un courriel de confirmation de réception de votre demande d'inscription vous sera envoyé à l'adresse courriel que vous avez indiquée. Celui-ci comporte un lien d'activation que vous devez rejoindre pour finaliser votre inscription. Surveillez bien vos courriers indésirables ou votre boîte spams !

Si malgré cela vous ne recevez toujours aucun lien d'activation, contactez SALTO E&T via le formulaire de contact et expliquez (en anglais) vos difficultés :



The screenshot shows the 'Contact Us' page of the SALTO E&T website. At the top, there is a navigation bar with the SALTO Education and Training logo on the left and links for 'ABOUT SALTO E&T', 'NEWS', 'EVENTS', 'TOOLS AND DOCUMENTS', and a 'Log In' button. The main content area has a blue background with the title 'Contact Us' in white. Below the title, there are two columns of text. The left column, titled 'To contact the SALTO E&T Team:', mentions the 'Tempus Public Foundation' and provides contact details: '1077 Budapest, Kéthly Anna tér 1.' and the email 'tca-rc@tpf.hu'. The right column says 'For more information about the events, please contact the organiser National Agency (see the details on the event card in question)'. To the right of this text is a contact form with fields for 'Email:', 'Message:', and a checkbox for 'Je ne suis pas un robot' (I am not a robot). Below the checkbox is a reCAPTCHA logo and the text 'Confidentialité - Conditions'. At the bottom of the form is a checkbox for 'I accept the Terms and Conditions' and a 'Send' button.

Nous vous remercions par avance de bien vouloir compléter **TOUS** les champs requis tant pour votre première inscription que pour votre candidature.

Etant donné le nombre élevé de candidatures déposées pour les Rencontres européennes E+ (TCA), la précision de vos toutes vos réponses aux questions posées est prise en compte, ensuite, par notre comité d'évaluation/sélection.

N'hésitez pas à étayer votre argumentation du mieux possible !

LES CONDITIONS D'ACCÈS À UNE RENCONTRE EUROPÉENNE ERASMUS+

Plusieurs conditions doivent être réunies pour pouvoir candidater (rencontre à distance ou en présentiel) :

- si vous postulez à titre personnel, vous devez résider en France ;
- si vous postulez par l'intermédiaire d'une institution ou d'un établissement, celui-ci doit être domicilié en France ;
- vous devez être rattaché à une organisation compétente et/ou **être un professionnel actif**, formateur/gestionnaire/administrateur dans le domaine de l'éducation et de la formation ;
- la langue utilisée est généralement l'anglais. C'est pourquoi vous devez justifier d'un niveau minimum B2/C1 (utilisateur indépendant) dans la pratique de l'anglais, selon le Cadre européen commun de Référence pour les Langues (CECRL).

À noter que la difficulté de compréhension de l'anglais (langue de travail) est accrue lorsque la participation à une Rencontre est effectuée exclusivement **en ligne** : peu d'interactions s'avèrent possibles avec d'autres participants francophones, la qualité technique de l'écoute peut être fluctuante, le niveau de concentration se révèle beaucoup plus élevé par écran interposé, les possibilités d'interactions informelles restent limitées. Lors de Rencontres en ligne, les agences organisatrices ne disposent **pas de service de traduction instantanée**.

Dans le cas particulier des séminaires de contact, vous et votre établissement devez être, en outre, de **nouveaux candidats** au programme Erasmus+.

L'établissement que vous représentez ne doit pas avoir déjà déposé le moindre projet ni obtenu encore le moindre financement **dans le secteur éducatif concerné** par la Rencontre (mention particulière « **Newcomer** »).

Pour tous les autres types de séminaires de contact n'ayant pas la spécificité « **Newcomer** », et à titre strictement individuel, vous devez respecter un **délai minimum de deux ans entre deux participations** (sélection).

Ces conditions s'appliquent tant aux séminaires de contact proposés sous format présentiel que sous format distanciel.

Pour toutes les **Rencontres** se déroulant spécifiquement **EN LIGNE**, le nombre de places allouées à notre Agence nationale reste également limité. De fait, chaque établissement/structure/organisation ne peut être représenté que par **un seul participant nommément identifié** auprès de l'Agence nationale européenne hôte.

Vu le format, ce participant peut parfaitement suivre à distance la Rencontre en compagnie de son/ses collègue(s) intéressé(s)/impliqué(s) dans le projet potentiel. À cette même occasion, il peut parfaitement être accompagné d'un **collègue anglophone** ; l'anglais étant généralement la langue de travail.

LES CRITÈRES DE SÉLECTION DES CANDIDATURES

Toutes les candidatures sont évaluées en fonction des critères suivants :

- votre profil et votre établissement/organisation mettent en évidence vos expertises et expériences pertinentes pour l'activité ;
- vous avez l'intention d'intégrer et de diffuser les résultats de l'activité dans votre domaine professionnel ;
- votre participation à une activité profitera à votre organisation/établissement, à vos bénéficiaires et à toute autre partie prenante ;
- vous comptez tirer parti de l'activité en termes de développement personnel et professionnel.

Dans le cadre particulier d'un **séminaire de contact**, le critère suivant demeure prépondérant : ***vous envisagez de déposer un projet Erasmus + de partenariats et/ou de mobilités grâce à la plus-value apportée par votre participation à cet évènement.***

Veuillez noter que les places sont souvent très limitées pour chaque évènement, soit entre 2 et 5 places maximum attribuées par pays.

Les candidatures sont évaluées uniquement sur la base des informations fournies dans le formulaire de candidature¹ et uniquement si ce dernier est déposé avant la date limite.

Nous vous invitons donc à apporter un soin tout particulier à votre candidature, en la détaillant le plus précisément possible (spécificités de votre projet ou de votre idée, ses objectifs pour votre établissement, votre motivation personnelle/collective) et d'y associer le lien de téléchargement de votre **curriculum vitae Europass**.

Si nécessaire, vous pouvez, à cette occasion, en profiter pour le [rédiger en ligne](#).

¹ Dans le formulaire de candidature de notre site internet comme dans celui de SALTO E&T les questions relatives aux motivations, idées de projets, expérience professionnelle en lien avec le thème de la Rencontre et vos objectifs sont à la base de l'évaluation .

LES OBLIGATIONS DU PARTICIPANT

Un participant à une Rencontre européenne Erasmus + s'engage à :

- constituer et produire (dans les délais impartis) un dossier administratif complet contenant tous les justificatifs nécessaires à son traitement ;
- compléter un formulaire de retour d'expérience (REX) dans un délai de 15 jours maximum après votre participation ; formulaire transmis puis renvoyé à l'Agence Erasmus + France Éducation/Formation ;
- compléter un questionnaire de satisfaction à la fin de l'évènement dans le pays d'accueil ;
- plus généralement, répondre aux différentes enquêtes² menées par l'Agence française et les autorités nationales ou européennes dans les 5 ans.

² Il se peut que vous soyez recontacté, en cours d'année, afin de participer à une réunion à distance, avec l'équipe du secteur éducatif, pour faire le point sur l'état d'avancement du montage/dépôt de votre/vos projet(s) Erasmus +.

PRISE EN CHARGE DES FRAIS DE TRANSPORT ET D'HÉBERGEMENT (RENCONTRES EN PRÉSENTIEL OU HYBRIDES)

Pour les Rencontres sous format présentiel ou hybride, la prise en charge des frais par l'Agence Erasmus + France s'effectue selon des barèmes définis. Ils vous seront communiqués après la validation de votre sélection éventuelle.

Le déplacement

L'Agence nationale française remboursera 100 % des coûts réels. Ce remboursement est effectué sur la base d'une participation réussie à l'évènement, de la transmission d'un Retour d'Expérience (REX³) et d'un dossier complet de demande de remboursement renvoyé dans le délai imparti.

Les frais de voyage éligibles comprennent :

- les frais de déplacement aller-retour de la France vers le lieu de destination ;
- les transports par avion en classe économique ;
- les transports en commun en classe économique ou en deuxième classe (train et bus) ;

Il incombe au bénéficiaire de prendre ses propres dispositions pour organiser lui-même son voyage.

Toutes les demandes de remboursement doivent être présentées avec des factures originales (aucun ticket de caisse ou reçus CB ne sera accepté) et des billets/cartes d'embarquement lisible.

Nous ne sommes pas en mesure de rembourser les frais de voyage en cas de non-participation à l'activité.

Veuillez noter que vous devrez prendre une assurance voyage pour vous-même, mais que ces frais ne sont pas remboursés.

Nous vous remercions d'organiser votre voyage de la manière la plus appropriée, mais aussi la plus raisonnable, la plus économique et la plus écoresponsable possible.

Hébergement et repas

L'hébergement et les repas sont généralement fournis, pour la durée de l'évènement, par l'Agence nationale d'accueil, dans un logement partagé ou individuel, généralement un hôtel.

Si l'hébergement s'avère ne pas être fourni, les organisateurs de l'évènement vous donneront de précieux conseils pour réserver directement votre hébergement. Si vous devez arriver avant le début de l'activité ou rester plus longtemps (en raison d'impératifs de transport essentiellement), vous devez contacter les organisateurs bien à l'avance afin qu'ils puissent vous conseiller.

L'ensemble des pièces justificatives originales relatives à vos différents frais doit nous parvenir dans les meilleurs délais afin que le remboursement de 100% soit le plus rapide.

Le traitement des demandes de remboursement de frais de voyage peut prendre plusieurs semaines.

³ Voir paragraphe « les obligations du candidat »

VALIDATION DES CANDIDATURES ET NOTIFICATION

Les candidatures présélectionnées par l'Agence nationale française sont ensuite notifiées à l'Agence nationale européenne hôte qui attribue alors les places au niveau européen, en veillant à un juste équilibre entre les profils des candidats et les pays. Il en est de même pour les candidatures déposées directement sur SALTO E&T.

Tous les candidats, qu'ils soient retenus ou non, seront informés du résultat de leur candidature par l'Agence nationale française par courriel (adresse indiquée sur le formulaire de dépôt de candidature).

Les candidats retenus recevront *in fine* toutes les informations utiles sur les modalités de leur déplacement (voyage, hébergement, subsistance), les conditions détaillées de prise en charge financière.

Pour les Rencontres s'effectuant à distance, sous format en ligne, aucuns frais de déplacement, hébergement, restauration ne sont pris en charge par l'Agence nationale française.

CONTACT

Toute l'équipe en charge des Rencontres européennes Erasmus + (TCA) de l'Agence Erasmus + France Éducation-Formation reste à votre écoute avant, pendant et après la phase de candidature, sélection, notification et participation aux différentes activités.

Vous pouvez nous contacter à : tca@agence-erasmus.fr